

An
Unsere
Geschäftspartner

Stand: Januar 2022


RICHTLINIEN ZUR ANLIEFERUNG UND KOMMISSIONIERUNG IHRER PROSPEKTE


Sehr geehrte Geschäftspartner,


der gesetzliche Mindestlohn hat unsere Branche vor große Herausforderungen gestellt. Wir haben diese angenommen und Lösungen, wie beispielsweise die maschinelle Sortierung, gefunden.

Um eine reibungslose Verarbeitung und somit auch eine ordnungsgemäße Verteilung gewährleisten zu können, bitten wir Sie gewisse Vorgaben (siehe beiliegende Richtlinien) für die Anlieferung im **flyerpaket Logistikzentrum, Hans-Kötzner-Straße 10, 97478 Knetzgau** einzuhalten.

ANLIEFERTERMINE STAND: JANUAR 2022

 **VERTEILUNG AM WOCHENENDE**
ungebündelte Anlieferung frühestens am **Freitag in der Vorwoche** und spätestens bis **Dienstag** vor Verteiltermin, **16:00 Uhr**

 **ANLIEFERZEITEN**
Montag bis Mittwoch: 8.00–12.00 Uhr und 13.00–16.00 Uhr. Freitag: 8:00-12:00 Uhr und 13:00-15:00 Uhr. Abladung erfolgt per Stapler. Eine seitliche Entladung des LKWs ist aus Sicherheitsgründen nicht möglich. Bei der Anlieferung sind Wartezeiten möglich.

 **In Wochen mit Feiertagen je Feiertag 24 h früher als üblich!**
Wir nutzen Cargoclix. Ein Zeitmanagement System zum Buchen von Timeslots für Speditionen unter www.cargoclix.com/flyerpaket

Bei zu früher Anlieferung behalten wir uns vor, die Spedition auf die oben genannten Anlieferzeiten zu verweisen und auf eine spätere Anlieferung zu bestehen. Bei verspäteter Anlieferung behalten wir uns vor, den Verteilerauftrag in Abstimmung mit der Auftragsabteilung und dem Kunden auf den nächstmöglichen Verteiltermin zu verschieben.

Für weitere Fragen stehen wir Ihnen selbstverständlich gerne zur Verfügung.
Wir bedanken uns bereits jetzt für Ihre Mithilfe.

Auf eine weiterhin gute Zusammenarbeit.

Ihr Team der
Flyerpaket GmbH

1 AUFTRAG / ANLIEFERUNG

AUFTRAGSERTEILUNG/ KOMMISSIONIERUNG	Der Auftrag muss spätestens 5 Werktage vor Verteiltermin und unbedingt vor Prospektanlieferung erteilt werden. Für gelieferte Ware, die weder durch Lieferschein, Palettschein oder vorheriger Anmeldung zugeordnet werden kann, wird keine Haftung übernommen. Die Ware muss zu gleichen Mengen abgepackt und ungebündelt auf der Palette geliefert werden. Andernfalls fallen Zusatzkosten i. H. v. 5,00 €/1.000 Stk. an.
ANLIEFERUNG	Die vereinbarten Anliefertermine sind einzuhalten. Bei nicht termingerechten Anlieferungen behalten wir uns vor 5,00 €/1.000 Stück für die relevante Menge abzurechnen.
ZUSCHUSSMENGE	Eine Zuschussmenge von 2 % ist erforderlich.
RESTMENGE	Überschüssige Ware in üblichen Mengen (z.B. Zuschuss) wird ohne anderslautende Vorschrift direkt nach der Verarbeitung entsorgt.
MEHRMENGE	Beilagen, die für mehrere Verteiltermine auf einmal geliefert werden, müssen eindeutig gekennzeichnet sein und im Vorfeld angemeldet werden. Nach vorheriger Absprache ist eine Lagerung über mehrere Wochen möglich. Ab der dritten Woche fallen je Palette Lagerkosten in Höhe von 10,00 €/Monat an. Lagerung von Kartonware je nach Absprache.
STORNOGEBÜHR	Wir behalten uns vor, bei verspäteten Anlieferungen und Stornierungen, Stornogebühren in Höhe von 50,00 € in Rechnung zu stellen.

Richtlinien

2 FALZARTEN



KREUZFALZ

WICKELFALZ

EINFACH-/MITTELFALZ

ALTAR-/FENSTERFALZ (8-SEITIG)



ZICK-ZACK-FALZ

ALTAR-/FENSTERFALZ (6-SEITIG)

3 FORMAT (a x b) / BESCHAFFENHEIT

MINDESTFORMAT

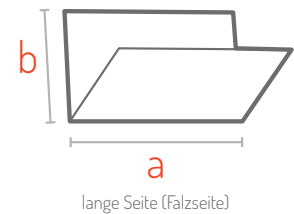
210 mm (a) x **105** mm (b)
mit einer Papierqualität von mind. 80g/qm
oder ein Mindestgewicht von 14 Gramm/Exemplar

HÖCHSTFORMAT

320 mm (a) x **230** mm (b)
mit einer Prospektstärke von max. 5 mm

SONDERSENDUNGEN

Warenproben oder Zeitungen, Amtsblätter, Kataloge, Bücher und Sendungen **über 100 g** (wenn maschinell verarbeitbar), sowie hervorstechende Einleger müssen vorab **individuell angefragt** werden. Desweiteren kann die Papierbeschaffenheit zu Zusatzkosten führen.



3 FORMAT ($a \times b$) / BESCHAFFENHEIT

EINLEGER IN BEILAGEN	Sind Einleger eines Kunden in einer Beilage eingesteckt, müssen diese annähernd gleich groß und mittig eingelegt sein. Andernfalls können Zusatzkosten je nach Aufwand anfallen.
DOPPELBELEGUNGEN	Doppelbelegungen sind nicht völlig auszuschließen, v. a. bei Einzelblättern, Drahtheftung oder niedrigem Papiergewicht. Fehlstreuungen, Fehlbelegungen oder Doppelbelegungen von ca. 2 % sind branchenüblich .
QUALITÄT	Alle Verteilobjekte müssen rechtwinklig, formatgleich und sauber geschnitten sein.
SAUBERKEIT	Einzelne Verteilobjekte müssen grundsätzlich leicht voneinander getrennt werden können. Verteilobjekte, die durch zu frische Druckfarbe zusammengeklebt, stark elektrostatisch aufgeladen oder feucht geworden sind, können maschinell nicht verarbeitet werden.
KLAMMERUNG	Bei Verwendung der Drahrückenheftung muss die Drahtstärke der Rückenstärke des Verteilobjektes angemessen und darf keinesfalls stärker als diese sein. Eine ordentliche Klammerung ist notwendig .

Es wird nicht garantiert, dass falsche Falzungen, Formate und Papierstärken verarbeitet und zugestellt werden. Bei Nichteinhaltung der Richtlinien entstehen Zusatzkosten.



4 PALETTIERUNG

KLEINSTMENGEN

Kleinstmengen (max. 10.000 Flyer) können in **max. 3 Kartons** geliefert werden (Maximalgewicht je Karton: 31 kg). Größere Mengen müssen lose auf Paletten geliefert werden. Abweichungen zu diesen Vorgaben müssen individuell vereinbart werden.

PALETTEN

Die Prospekte müssen sauber auf stabilen **Euro-Paletten** gestapelt sein und dürfen eine max. Ladehöhe von **120 cm nicht überschreiten**.

UNVERSCHRÄNKTE LAGEN/LAGENHÖHE

Die unverschränkten, kantenlangen Lagen sollen eine **Höhe** von **mind. 8 cm** aufweisen, damit sie von Hand greifbar sind. Einzelne Lagen dürfen nicht verschnürt oder verpackt sein. Zu **dünne Lagen** müssen **vermieden** werden. Wird aufgrund zu kleiner Lagen eine manuelle Vorbereitung notwendig, kann dieser Mehraufwand zu Zusatzkosten führen.

TRANSPORTSCHUTZ

Die Verteilobjekte sind gegen Transportschäden und gegen das Eindringen von Feuchtigkeit zu schützen.

PALETTENKARTE

Jede Palette muss deutlich und sichtbar mit einer Palettenkarte mit folgenden Angaben gekennzeichnet sein:

- Absender und Empfänger
- Kennzeichnung der exakten Kommission / Produktion
- Erscheinungstermin
- Auftraggeber
- Titel oder Motiv des Verteilobjektes
- Version des Verteilobjektes
- Anzahl der Paletten
- Gesamtstückzahl der gelieferten Verteilobjekte pro Version
- Stückzahl der Verteilobjekte je Palette

4 PALETTIERUNG

LIEFERSCHEIN

Jeder Anlieferung (auch in Kartons) muss ein **Lieferschein** beiliegen. Bei Palettenanlieferungen muss der Lieferschein **textgleich zur Palettenkarte** lauten. Für gelieferte Ware, die weder durch Lieferschein, Palettschein oder vorheriger Anmeldung zugeordnet werden kann, wird keine Haftung übernommen.

Können Prospekte wegen Nichteinhaltung unserer Richtlinien nicht oder nur in Teilaufgaben eingesteckt werden, kann der Kunde daraus keinerlei Schadensersatzansprüche geltend machen. Anlieferung von Mindermengen unter der bestellten Auftragsaufgabe berechtigen später nicht zur Reklamation. Im Übrigen gelten unsere allgemeinen Geschäftsbedingungen. Im Falle berechtigter Beanstandungen, unter Berücksichtigung der Richtlinienkonformität, kann durch die Flyerpaket GmbH an deren Kunden Kostenfreiheit in Höhe der **tatsächlich nachgewiesenen** beanstandeten **Menge** erfolgen. Fehl- und Doppeleinschüsse unter 2% berechtigen nicht zur Reklamation. Kostenfreiheit kann höchstens bis zur Höhe des Auftragswertes geleistet werden. Weitergehende Regressansprüche sind ausgeschlossen. Mit Nichtverarbeitung entstandene Folgekosten, sowie eventueller Umsatzausfall werden nicht übernommen.

